

EXAMEN DE PRACTICA 3 - ALCANCE

1. ¿Cuál de los siguientes enunciados es CIERTO acerca de la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT)?

Seleccione una respuesta:

- A. La EDT es creada por el Patrocinador (Sponsor) del proyecto y los interesados (Stakeholders).
- B. La EDT representa todo el trabajo que debe ser hecho en el proyecto.**
- C. Cada ítem de la EDT representa una característica del alcance del producto.
- D. Contiene paquetes de trabajo que son descritos en una lista lineal y no estructurada

2. ¿Cuál de las siguientes NO es una salida de los procesos de Gestión del Alcance?

Seleccione una respuesta:

- A. Casa de Negocio**
- B. Diccionario de la Escritura de Desglose de trabajo (EDT).
- C. Entregables aceptados
- D. Cambios solicitados.

3. ¿Cuál de las siguientes alternativas NO es cierta respecto a la Estructura de Desglose de Trabajo (EDT)?

Seleccione una respuesta:

- A. Puede ser descompuesta por fase de proyecto entregable
- B. Describe procesos para definir el alcance, verificar el trabajo, gestionar cambio en alcance.**
- C. Contiene una lista gráfica y jerárquica de todo el trabajo a realizar.
- D. Es un elemento importante de la Línea Base de Alcance.

4. ¿Cuál es el orden correcto de los procesos de Gestión del Alcance?

Seleccione una respuesta:

- A. Definir el Alcance, Crear la Estructura, Crear la Estructura de Desglose del Trabajo, Validar el Alcance.
- B. Recopilar requisitos, controlar el Alcance, crear la Estructura de Desglose del Trabajo, Validar el Alcance.
- C. Recopilar requisitos, definir el Alcance, crear la Estructura de Desglose del Trabajo, Validar el Alcance.**
- D. Recopilar requisitos, Línea de base del Alcance, Definir el Alcance, Controlar el Alcance.

5. Usted está dirigiendo un proyecto de software. Su equipo ha trabajado por 8 semanas y, hasta ahora, el proyecto está en buen camino. El programador principal acude a

usted con un problema: Hay un paquete de trabajo que está causando problemas. Nadie parece saber quién es responsable de ello, el Departamento de Contabilidad no sabe a qué centro de costo facturárselo, y ni siquiera está claro qué trabajo debe ser hecho. ¿Cuál de los siguientes ayudaría MEJOR en ésta situación?

Seleccione una respuesta:

- A. El Plan de Gestión de Alcance
- B. Análisis de Alternativas
- C. El Diccionario de la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT).
- D. Validación del Alcance.

6. El objetivo de Validar el Alcance es:

Seleccione una respuesta:

- A. Obtener aceptación formal de los entregables del proyecto por parte del Patrocinador (Sponsor) y los interesados (Stakeholders).
- B. Inspeccionar defectos en la declaración del alcance para que el alcance sea correcto.
- C. Lograr que todos en el proyecto trabajen hacia un objetivo común.
- D. Verificar que todos los procesos de la Guía PMBOK sean compilados.

7. La información histórica y las lecciones aprendidas son parte de:

Seleccione una respuesta:

- A. El Sistema de Información de la Gestión de Proyectos (PMIS)
- B. Información sobre el Desempeño del trabajo.
- C. Los Factores Ambientales de la Empresa.
- D. Los Activos de los Procesos de la Organización.

8. Usted ha asumido el cargo de Directo de Proyecto (Project Manager) en un proyecto de una carretera, y la ejecución ya está en marcha. Su Patrocinador (Sponsor) le dice que al avanzar, todo el asfalto debe ser colocado con un espesor de 25 centímetros. El enunciado del Alcance y la Estructura de Desglose del trabajo (EDT) proponen 20 centímetros de espesor. ¿Cuál es la MEJOR alternativa de acción?

Seleccione una respuesta:

- A. Decirle al equipo que complazca el pedido inmediatamente.
- B. Decirle al Patrocinador que el trabajo ya se encuentra en marcha y, por eso no se puede complacer su petición.
- C. Rehusarse a alterar los planes hasta que el Sistema de Control de Cambios haya sido utilizado.
- D. Buscar a un proveedor con menores costos para que el impacto sea minimizado.

9. ¿Cuál de las siguientes alternativas describe MEJOR el propósito de la Matriz de Trazabilidad de Requisitos?

Seleccione una respuesta:

- A. Lo ayuda a entender la fuente de cada requisito y cómo ese requisito está contemplado en uno o más Entregables específicos.
- B. Es utilizado para asegurarse que todos los sub-planes del Plan para la Dirección del Proyecto hayan sido creado.
- C. Es utilizado para seguir la fuente de todo cambio, para que se puedan seguir a lo largo del proceso de controlar el Alcance y verificar que el cambio fue implementado apropiadamente.
- D. Describe cómo las entradas al Diccionario de la Estructura de Desglose de Trabajo (EDT) son rastreadas hasta paquetes de trabajo, y cómo los paquetes de trabajo son descompuestos desde entregables.

10. Es el final de la ejecución de un gran proyecto para la construcción de una carretera. El trabajo ya ha sido hecho y los trabajadores están listos para empaquetar sus equipos. El Director de Proyecto (Project Manager) y el Patrocinador (Sponsor) del proyecto han llegado con especialistas para revisar que cada requisito haya sido cumplido, y que todo el trabajo descrito en la Estructura de Desglose del trabajo (EDT) haya sido hecho. ¿Qué proceso se está realizando?

Seleccione una respuesta:

- a. Definir el alcance
- b. Validar el alcance
- c. Controlar el alcance
- d. Comprobación del alcance

11. Usted acaba de ser puesto a cargo de un proyecto que ya está en ejecución. Mientras revisaba la documentación del proyecto, descubre que no hay Estructura de Desglose del Trabajo (EDT). Revisa el Plan de Gestión del Alcance y descubre que debería haber una EDT para su proyecto. ¿Qué es lo MEJOR que podría hacer?

Seleccione una respuesta:

- A. Detener el trabajo del proyecto y crear una EDT. No permitir que se siga trabajando hasta que la EDT sea creada.
- B. Anotarlo en las lecciones Aprendidas para que no suceda en proyectos futuros.
- C. Asegurarse de gestionar las comunicaciones de cerca para asegurarse que el equipo no omita ningún trabajo no documentado.
- D. Alertar inmediatamente al patrocinador (Sponsor) y asegurarse que el trabajo del proyecto no se detenga.

12. Un director de Proyecto (Project Manager) en un proyecto de diseño industrial se entera que el Patrocinador (Sponsor) quiere hacerle un cambio al alcance y necesita conocer el procedimiento para gestionar cambios. ¿Cuál es el MEJOR lugar para buscar esta información?

Seleccione una respuesta:

- A. Caso de negocio
- B. Plantilla del formato de solicitud de cambio

- C. Estructura de Desglose del Trabajo (EDT)
- D. **Plan de Gestión del Alcance**

13. La línea de Base del Alcance incluye los siguientes documentos:
Seleccione una respuesta:

- A. Enunciado del alcance del proyecto, EDT (Estructura de Desglose del Trabajo), y el Presupuesto.
- B. **Enunciado del Alcance del Proyecto, EDT, Diccionario EDT.**
- C. Enunciado del Alcance del Proyecto, EDT y RBS (Estructura de desglose de Riesgo).
- D. EDT, RBS, Cronograma y Presupuesto.

14. Usted es el Director del Proyecto (Project Manager) de un proyecto de software. Su equipo solo ha completado la mitad del trabajo, cuando el Patrocinador (Sponsor) le informa que el proyecto ha sido cancelado. ¿Cuál es la MEJOR acción que puede tomar?
Seleccione una respuesta:

- A. Trabajar con el patrocinador en ver si hay alguna manera de retomar el proyecto.
- B. **Verificar los Entregables producidos en la Línea Base del Alcance, y documentar cualquier diferencia encontrada.**
- C. Convocar a una reunión de equipo para decidir cómo gastar el resto del presupuesto.
- D. Decirle al equipo que deje de trabajar inmediatamente.

15. Usted está gestionando un proyecto de diseño industrial. Uno de los miembros de su equipo lo aborda con una sugerencia que le permitirá hacer más trabajo y, a la vez, ahorrarle al Presupuesto un 15%. ¿Cuál es la MEJOR manera de proceder para usted?
Seleccione una respuesta:

- A. Rehusarse a considerar el cambio porque afectará la Línea Base.
- B. Indicarle al equipo que haga el cambio porque hará más trabajo en menor tiempo.
- C. **Rehusarse a hacer el cambio hasta que una solicitud de cambio sea documentada y el control del cambio sea hecho.**
- D. Hacer un análisis Costo-Beneficio y luego, asegurarse de informar al Patrocinador (Sponsor) que el alcance del proyecto cambio.

16. Usted es el Director de Proyecto (Project Manager) de un proyecto de telecomunicaciones. Usted está trabajando en la declaración del proyecto. ¿Cuál de los siguientes NO está incluido en este documento?
Seleccione una respuesta:

- A. La lista de entregables que deben ser creados
- B. **Autorización para que el Director de Proyecto trabaje en el proyecto.**
- C. Requisitos que los entregables deben satisfacer.
- D. Una descripción de los objetivos del proyecto.

17. ¿Cuál de las siguientes NO es una entrada para Controlar el Alcance?
Seleccione una respuesta:

- A. Solicitudes de cambios aprobadas.
- B. **Cambios solicitados**
- C. El Diccionario de la Estructura de desglose de trabajo (EDT).
- D. Enunciado del Alcance del Proyecto.

18. ¿Cuál de los siguientes procesos NO es parte de la Gestión del Alcance?
Seleccione una respuesta:

- A. Validar el alcance
- B. **Identificar el alcance**
- C. Recopilar requisitos
- D. Controlar el alcance.

19. Usted es el Director de Proyecto (Project Manager) de un nuevo proyecto, y desea ahorrar tiempo creando una estructura de desglose de trabajo (EDT). ¿Cuál es la MEJOR manera de hacer esto?

Seleccione una respuesta:

- A. Pedirle al Patrocinador (Sponsor) que proporcione los paquetes de trabajo para cada entregable.
- B. No crear el diccionario EDT.
- C. **Usar una EDT de un proyecto anterior como plantilla.**
- D. Hacer una descomposición más rápida mediante la reducción del número de entregables.

20. El Director de Proyecto (Project Manager) de un proyecto de diseño está realizando el proceso Definir el Alcance ¿Qué alternativa describe MEJOR dicho proceso?

Seleccione una respuesta:

- A. Crear una representación gráfica de cómo las fases y entregables se descomponen en paquetes de trabajo.
- B. **Crear un documento que describa todo el trabajo que el equipo debe hacer para lograr los Entregables.**
- C. Crear un documento que enumera las características del producto.
- D. Crear un plan para gestionar cambios a la Línea Base del Alcance.

21. Usted es el Director de Proyecto (Project Manager) de un proyecto de construcción. Usted ha completado las actividades de Iniciación del Proyecto, y ahora está creando un documento que describe procesos para documentar el alcance, descomponer entregables en paquetes de trabajo, verificar que todo el trabajo esté completo y gestionar cambios en la línea base. ¿Qué proceso está ejecutando?

Seleccione una respuesta:

- A. Desarrollar el Acta de Constitución del Proyecto (Project Charter).

- B. Crear la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT).
- C. Definir el Alcance
- D. **Desarrollar el Plan para la Dirección del Proyecto.**

22. Usted es un Director de Proyecto (Project Manager) trabajando en un proyecto. Su Patrocinador (Sponsor) desea saber a quién le está asignado un paquete de trabajo específico. ¿A qué documento se le debe hacer referencia?

Seleccione una respuesta:

- A. **Diccionario EDT.**
- B. Estructura de Desglose del Trabajo (EDT)
- C. Plan de Gestión del Alcance.
- D. Enunciado del Alcance

23. Usted es el Director de Proyecto (Project Manager) para un proyecto de software. Uno de sus equipos descubre que si desvían del plan, pueden omitir uno de los Entregables porque ya no es necesario. Ellos hacen los cálculos y se dan cuenta que pueden ahórrale al cliente un 10% del costo del proyecto sin comprometer las características del producto. Ellos adoptan este enfoque y le informan lo que hicieron durante la reunión de estado la semana siguiente. ¿Cuál es la MEJOR manera de describir esta situación?

Seleccione una respuesta:

- A. El equipo del proyecto ha tomado iniciativa y salvado el dinero del cliente.
- B. Una disputa ha sido resuelta a favor del cliente.
- C. **El equipo no siguió el proceso de Controlar el Alcance.**
- D. El equipo informó al Director de Proyecto (Project Manager) del cambio, pero también debieron haber informado al cliente.

24. ¿cuál de las siguientes alternativas describe MEJOR el propósito del Enunciado del Alcance del Proyecto?

Seleccione una respuesta:

- A. **Describe los objetivos, requisitos, Entregables del proyecto y el trabajo necesario para crearlos.**
- B. Descompone Entregables en paquetes de trabajo.
- C. Describe las características del producto de un proyecto.
- D. Es creado antes del Plan de Gestión del Alcance.

25. Un Director de Proyecto (Project Manager) en una empresa de cable y redes está recopilando requisitos para un proyecto que construirá una nueva versión de su equipo de telecomunicaciones. ¿Cuál de los siguientes NO es algo que utilizará?

Seleccione una respuesta:

- A. **Descripciones específicas de los paquetes de trabajo que serán desarrollados.**

- B. Entrevista individuales con ejecutivos superiores que necesitan el equipo nuevo.
- C. Notas que tomó mientras se estaba compenetrado con el personal que eventualmente utilizará el equipo que se está desarrollando.
- D. Un prototipo operativo del equipo de telecomunicaciones que ayude a obtener retroalimentación de los interesados (Stakeholders).

1 ¿Cuál de los siguientes enunciados es CIERTO acerca de la Estructura de Desglose de Trabajo (EDT)?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. La EDT es creada por el Patrocinador (Sponsor) del producto y los Interesados (Stakeholders). X
- b. La EDT representa todo el trabajo que debe ser hecho en el proyecto. ✓
- c. Cada ítem de la EDT representa una característica del alcance del producto. X
- d. Contiene paquetes de trabajo que son descritos en una lista lineal y no estructurada. X

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

2 ¿Cuál de las siguientes NO es una salida de los procesos de Gestión del Alcance?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Caso de Negocio. ✓
- b. Diccionario de la Estructura de Desglose de Trabajo (EDT). X
- c. Entregables aceptados. X
- d. Cambios solicitados. X

Incorrecto

Puntos para este envío: 0/1.

3 ¿Cuál de las siguientes alternativas NO es cierta respecto a la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT)?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Puede ser descompuesta por fase de proyecto o por Entregable. X
- b. Describe procesos para definir el alcance, verificar el trabajo y gestionar cambios en el alcance. ✓
- c. Contiene una lista gráfica y jerárquica de todo el trabajo a realizar. X
- d. Es un elemento importante de la Línea Base del Alcance. X

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

4 ¿Cuál es el orden correcto de los procesos de Gestión del Alcance?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Definir el Alcance, Crear la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT), Recopilar Requisitos, Validar el Alcance. **X**
- b. Recopilar Requisitos, Controlar el Alcance, Crear la Estructura de Desglose del Trabajo, Validar el Alcance. **X**
- c. Recopilar Requisitos, Definir el Alcance, Crear la Estructura de Desglose del Trabajo, Validar el alcance. **✓**
- d. Recopilar Requisitos, Línea de Base del Alcance, Definir Alcance, Controlar el Alcance. **X**

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

5

Puntos: 1

Usted está dirigiendo un proyecto de software. Su equipo ha trabajado por 8 semanas y, hasta ahora, el proyecto está en buen camino. El programador principal acude a usted con un problema: Hay un paquete de trabajo que está causando problemas. Nadie parece saber quién es responsable de ello, el Departamento de Contabilidad no sabe a qué centro de costo facturárselo, y ni siquiera está claro qué trabajo debe ser hecho. ¿Cuál de los siguientes ayudaría MEJOR en esta situación?

Seleccione una respuesta.

- a. El Plan de Gestión del Alcance. **X**
- b. Análisis de Alternativas. **X**
- c. El Diccionario de la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT). **✓**
- d. Validación del Alcance. **X**

Incorrecto

Puntos para este envío: 0/1.

6 El objetivo de Validar el Alcance es:

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Obtener aceptación formal de los Entregables del proyecto por parte del Patrocinador (Sponsor) y los Interesados (Stakeholders). **✓**
- b. Inspeccionar defectos en el declaración del alcance para que el alcance sea correcto. **X**
- c. Lograr que todos en el proyecto trabajen hacia un objetivo común. **X**
- d. Verificar que todos los procesos de la Guía PMBOK sean compilados. **X**

Incorrecto

Puntos para este envío: 0/1.

7 La Información Histórica y las Lecciones Aprendidas son parte de:

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. El Sistema de Información de la Gestión de Proyectos (PMIS). X
- b. Información sobre el Desempeño del Trabajo. X
- c. Los Factores Ambientales de la Empresa. X
- d. Los Activos de los Procesos de la Organización. ✓

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

8 Usted ha asumido el cargo de Director de Proyecto (Project Manager) en un proyecto de construcción de una carretera, y la ejecución ya está en marcha. Su Patrocinador (Sponsor) le dice que al avanzar, todo el asfalto debe ser colocado con un espesor de 12 pulgadas. El Enunciado del Alcance y la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT) proponen 9 pulgadas de espesor. ¿Cuál es la **MEJOR** alternativa de acción?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Decirle al equipo que complazca el pedido inmediatamente. X
- b. Decirle al Patrocinador que el trabajo ya se encuentra en marcha y, por eso, no se puede complacer su petición. X
- c. Rehusarse a alterar los planes hasta que el Sistema de Control de Cambios haya sido utilizado. ✓
- d. Buscar a un proveedor con menores costos para que el impacto sea minimizado. X

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

9 ¿Cuál de las siguientes alternativas describe MEJOR el propósito de la Matriz de Trazabilidad de Requisitos?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Lo ayuda a entender la fuente de cada requisito, y cómo ese requisito está contemplado en uno o más Entregables específicos. ✓
- b. Es utilizado para asegurarse que todos los sub-planes del Plan para la Dirección del Proyecto hayan sido creados. X
- c. Es utilizado para seguir la fuente de todo cambio, para que se puedan seguir a lo largo del proceso de Controlar el Alcance y verificar que el cambio fue implementado apropiadamente. X
- d. Describe cómo las entradas al Diccionario de la Estructura de Desglose de Trabajo (EDT) son rastreadas hasta paquetes de trabajo, y cómo los paquetes de trabajo son descompuestos desde Entregables. X

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

10

Puntos: 1

Es el final de la ejecución de un gran proyecto para la construcción de una carretera. El trabajo ya ha sido hecho y los trabajadores están listos para empacar sus equipos. El Director de Proyecto (Project Manager) y el Patrocinador (Sponsor) del proyecto han llegado con especialistas para revisar que cada requisito haya sido cumplido, y que todo el trabajo descrito en la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT) haya sido hecho. ¿Qué proceso se está realizando?

Seleccione una respuesta.

- a. Definir el alcance. *X*
- b. Validar el alcance. *✓*
- c. Controlar el Alcance. *X*
- d. Comprobación del alcance. *X*

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

11

Puntos: 1

Usted acaba de ser puesto a cargo de un proyecto que ya está en ejecución. Mientras revisaba la documentación del proyecto, descubre que no hay Estructura de Desglose del Trabajo (EDT). Revisa el Plan de Gestión del Alcance y descubre que debería haber una EDT para su proyecto. ¿Qué es lo **MEJOR** que podría hacer?

Seleccione una respuesta.

- a. Detener el trabajo del proyecto y crear una EDT. No permitir que se siga trabajando hasta que la EDT sea creada. *✓*
- b. Anotarlo en las Lecciones Aprendidas para que no suceda en proyectos futuros. *X*
- c. Asegurarse de gestionar las comunicaciones de cerca para asegurarse que el equipo no omita ningún trabajo no documentado. *X*
- d. Alertar inmediatamente al Patrocinador (Sponsor) y asegurarse que el trabajo del proyecto no se detenga. *X*

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

12

Puntos: 1

Un Director de Proyecto (Project Manager) en un proyecto de diseño industrial se entera que el Patrocinador (Sponsor) quiere hacerle un cambio al alcance, y necesita conocer el procedimiento para gestionar cambios. ¿Cuál es el **MEJOR** lugar para buscar esta información?

Seleccione una respuesta.

- a. Caso de negocio. *X*
- b. Plantilla del formato de solicitud de cambio. *X*
- c. Estructura de Desglose del Trabajo (EDT). *X*
- d. Plan de Gestión del Alcance. *✓*

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

13 La Línea Base del Alcance incluye los siguientes documentos:

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Enunciado del alcance del proyecto, EDT (Estructura de desglose del trabajo), y el Presupuesto. X
- b. Enunciado del Alcance del Proyecto, EDT, Diccionario EDT. ✓
- c. Enunciado del Alcance del Proyecto, EDT y RBS (Estructura de desglose del Riesgo.) X
- d. EDT, RBS, Cronograma y Presupuesto. X

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

14 Usted es el Director de Proyecto (Project Manager) de un proyecto de Software. Su equipo sólo ha completado la mitad del trabajo, cuando el Patrocinador (Sponsor) le informa que el proyecto ha sido cancelado. ¿Cuál es la **MEJOR** acción que puede tomar?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Trabajar con el Patrocinador en ver si hay alguna manera de retomar el proyecto. X
- b. Verificar los Entregables producidos con la Línea Base del Alcance, y documentar cualquier diferencia encontrada. ✓
- c. Convocar a una reunión de equipo para decidir cómo gastar el resto del Presupuesto. X
- d. Decirle al equipo que deje de trabajar inmediatamente. X

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

15 Usted está gestionando un proyecto de diseño industrial. Uno de los miembros de su equipo lo aborda con una sugerencia que le permitirá hacer más trabajo y, a la vez, ahorrarle al Presupuesto un 15%. ¿Cuál es la MEJOR manera de proceder para Usted?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Rehusarse a considerar el cambio porque afectará la Línea Base. X
- b. Indicarle al equipo que haga el cambio porque hará más trabajo en menor tiempo. X
- c. Rehusarse a hacer el cambio hasta que una Solicitud de Cambio sea documentada y el Control del Cambio sea hecho. ✓
- d. Hacer un Análisis Costo-Beneficio y, luego, asegurarse de informar al Patrocinador (Sponsor) que el alcance del proyecto cambió. X

Incorrecto

Puntos para este envío: 0/1.

16 Usted es Director de Proyecto (Project Manager) de un proyecto de telecomunicaciones. Usted está trabajando en la declaración del proyecto. ¿Cuál de los siguientes NO está incluido en este documento?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. La lista de Entregables que deben ser creados. **X**
- b. Autorización para que el Director de Proyecto trabaje en el proyecto. **✓**
- c. Requisitos que los Entregables deben satisfacer. **X**
- d. Una descripción de los objetivos del proyecto. **X**

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

17 ¿Cuál de las siguientes **NO** es una entrada para Controlar el Alcance?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Solicitudes de Cambios Aprobadas. **X**
- b. Cambios Solicitados. **✓**
- c. El Diccionario de la Estructura de Desglose de Trabajo (EDT). **X**
- d. Enunciado del Alcance del Proyecto. **X**

Incorrecto

Puntos para este envío: 0/1.

18 ¿Cuál de los siguientes procesos **NO** es parte de la Gestión del Alcance?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Validar el Alcance. **X**
- b. Identificar el Alcance. **✓**
- c. Recopilar Requisitos. **X**
- d. Controlar el Alcance. **X**

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

19 Usted es el Director de Proyecto (Project Manager) de un nuevo proyecto, y desea ahorrar tiempo creando la Estructura de Desglose de Trabajo (EDT). ¿Cuál es la **MEJOR** manera de hacer esto?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Pedirle al Patrocinador (Sponsor) que proporcione los paquetes de trabajo para cada Entregable. **X**
- b. No crear el diccionario EDT. **X**
- c. Usar una EDT de un proyecto anterior como plantilla. **✓**
- d. Hacer una descomposición más rápida mediante la reducción del número de Entregables. **X**

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

20 El Director de Proyecto (Project Manager) de un proyecto de diseño está realizando el proceso Definir el Alcance. ¿Qué alternativa describe MEJOR dicho proceso?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Crear una representación gráfica de cómo las fases y Entregables se descomponen en paquetes de trabajo. **X**
- b. Crear un documento que describa todo el trabajo que el equipo debe hacer para lograr los Entregables. **✓**
- c. Crear un documento que enumera todas las características del producto. **X**
- d. Crear un plan para gestionar cambios a la Línea Base del Alcance. **X**

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

21 Usted es el Director de Proyecto (Project Manager) de un proyecto de construcción. Usted ha completado las actividades de Iniciación del proyecto, y ahora está creando un documento que describe procesos para documentar el alcance, descomponer Entregables en paquetes de trabajo, verificar que todo el trabajo esté completo y gestionar cambios en la línea Base. ¿Qué proceso está ejecutando?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Desarrollar el Acta de Constitución del Proyecto (Project Charter). **X**
- b. Crear la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT). **X**
- c. Definir el Alcance. **X**
- d. Desarrollar el Plan para la Dirección del Proyecto. **✓**

Incorrecto

Puntos para este envío: 0/1.

22 Usted es un Director de Proyecto (Project Manager) trabajando en un proyecto. Su Patrocinador (Sponsor) desea saber a quién le está asignado un paquete de trabajo específico. ¿A qué documento se le debe hacer referencia?

Puntos: 1

Seleccione una respuesta.

- a. Diccionario EDT. **✓**
- b. Estructura de Desglose del Trabajo (EDT). **X**
- c. Plan de Gestión del Alcance. **X**
- d. Enunciado del Alcance. **X**

Incorrecto

Puntos para este envío: 0/1.

23

Puntos: 1

Usted es el Director de Proyecto (Project Manager) para un proyecto de software. Uno de sus equipos descubre que si se desvían del plan, pueden omitir uno de los Entregables porque ya no es necesario. Ellos hacen los cálculos y se dan cuenta que pueden ahorrarle al cliente un 10% del costo del proyecto sin comprometer las características del producto. Ellos adoptan este enfoque y le informan lo que hicieron durante la reunión de estado la semana siguiente. ¿Cuál es la MEJOR manera de describir esta situación?

Seleccione una respuesta.

- a. El equipo del proyecto ha tomado iniciativa y salvado el dinero del cliente. X
- b. Una disputa ha sido resuelta a favor del cliente. X
- c. El equipo no siguió el proceso de Controlar el Alcance. ✓
- d. El equipo informó al Director de Proyecto (Project Manager) del cambio, pero también debieron haber informado al cliente. X

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

24

Puntos: 1

¿Cuál de las siguientes alternativas describe MEJOR el propósito del Enunciado del Alcance del Proyecto?

Seleccione una respuesta.

- a. Describe los objetivos, requisitos, Entregables del proyecto y el trabajo necesario para crearlos. ✓
- b. Descompone Entregables en paquetes de trabajo. X
- c. Describe las características del producto de un proyecto. X
- d. Es creado antes del Plan de Gestión del Alcance. X

Correcto

Puntos para este envío: 1/1.

25

Puntos: 1

Un Director de Proyecto (Project Manager) en una empresa de cable y redes está recopilando requisitos para un proyecto que construirá una nueva versión de su equipo de telecomunicaciones. ¿Cuál de los siguientes **NO** es algo que utilizará?

Seleccione una respuesta.

- a. Descripciones específicas de los paquetes de trabajo que serán desarrollados. ✓
- b. Entrevistas individuales con ejecutivos superiores que necesitan el equipo nuevo. X
- c. Notas que tomó mientras se estaba comunicando con el personal que eventualmente utilizará el equipo que se está desarrollando. X
- d. Un prototipo operativo del equipo de telecomunicaciones que ayude a obtener retroalimentación de los Interesados (Stakeholders). X

Incorrecto

Puntos para este envío: 0/1.

